

中国石油和化学工业联合会 中国化工企业管理协会 文件

中石化联办发（2022）8号

关于组织申报第十五届全国石油和化工 企业管理创新成果的通知

各省、自治区、直辖市石油和化工行业协会、专业协会、会员单位、有关石油和化工企、事业单位：

自全国石油和化工企业管理创新成果审定和推广活动开展以来，共进行了十四届成果发布活动，发布了553项企业管理创新成果，对推动我国石油和化工企业转型升级、创新发展起到了积极作用。

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，立足新发展阶段，贯彻新发展理念，构建新发展格局，进一步落实工业和信息化部等国家十一部委联合下发的《关于引导企业创新管理提质增效的指导意见》，总结推广全国石油和化工企业管理创新经验，切实推进企业管理创新，推动石化行业高质量发展，以优异成绩向党的二十大

献礼，中国石油和化学工业联合会、中国化工企业管理协会将联合组织开展第十五届全国石油和化工企业管理创新成果的申报、推荐与审定工作。

为组织做好第十五届全国石油和化工企业管理创新成果的申报、推荐与审定工作，现将有关事项通知如下：

一、申报范围及时限

成果申报单位包括在我国工商行政管理部门注册的具有独立法人资质的各种所有制、各种规模的石化行业企事业单位。企业申报的成果必须实施满一年以上（截至 2021年12月31日）。

二、本届创新成果申报应突出以下重点内容

本届成果应紧密结合当前我国经济社会发展形势、根据党和国家发展战略部署，贯彻落实“十四五”规划和2035年远景规划，突出以下重点：产业优化升级与企业战略转型、自主可控产业链、供应链建设与“双循环”发展、关键核心技术突破与创新能力提升、科技成果转化与知识产权管理、深化国有企业改革与中国特色现代企业制度建设、混合所有制试点与人才激励、数字化转型与商业模式创新、集团管控优化与组织管理变革、共建“一带一路”与国际经济合作、绿色发展与实现“双碳”目标、降本提质增效与精益管理、合规管理与风险管控、弘扬工匠精神与品牌培育、“双创”与中小微企业发展、安全与社会责任等，管理创新成果要充分体现解决企业实现高质量发展的热点和难点问题。

三、管理创新成果申报审定原则

成果申报坚持限额择优推荐原则。各省、自治区、直辖市石油和化学工业行业协会，中国石油和化学工业各专业协会、管理创新指导委员会成员单位、中央企业集团择优推荐，一般不超过5项；中国石油化工500强企业申报、推荐的成果不超过2项；上述推荐单位未能覆盖的企业、事业单位可直接向管理创新指导委员会秘书处自行申报。同一单位同一年限申报一项成果，一项成果只需一个推荐单位，不得重复推荐。

管理创新工作指导委员会以《石油和化工企业管理创新成果申报、审定和发布办法》（以下简称《办法》）为依据，做好相关申报推荐和审定工作。成果推荐、审定不收取任何费用，不增加企业负担。

四、申报材料

本届成果材料推荐、报送的截止时间为2022年6月30日前，过期不列入本届审定范围。申报和推荐单位要在广泛发动企业申报的基础上，严格掌握标准，突出申报成果的创新性、科学性、实践性、效益性和示范性，择优申报推荐，特别是要注意挖掘中小企业和民营企业成功的管理创新经验。

成果内容以主报告形式反映（具体要求详见附件2、3），并按推荐报告书规定表式和要求（具体详见附件1）进行推荐、报送。每项成果需报送书面材料（推荐报告书和主报告）一式二份，同时以电子邮件形式报送相应电子文本（word格式，建立规范的文件夹）到文件指定邮箱。推荐报告书中务必准确填写申报企业、联系人和推荐单位联系信息，以便准时通知评审结果。同时注意纸质材料与电子文档内容必须一致，企业名称与企业公章必须一致，否则视为无效申报。主报告和推荐报告书不符合规定要求的材料在合规性审核中直接淘汰。

五、奖项设置及成果推广应用

石油和化工企业管理创新成果分为一等、二等两个级别。对成果的创造单位和创造人，将在全国石油和化工企业管理创新大会上颁发单位奖牌、证书和个人证书；入围成果将由全国石油和化学工业联合会、中国化工企业管理协会编印成果专辑并享有版权，择优推荐给媒体、高等院校、研究机构等单位进行宣传推广和教学研究；组织典型经验交流；择优推荐参加国家级管理现代化创新成果的评审。申报单位可参照《国家科学技术奖励条例》中的有关规定，结合本单位实际制订奖励办法，对成果创造人员给予奖励。

六、组织机构

全国石油和化工企业管理创新成果的审定、发布、推广等具体业务工作，由全国石油和化工企业管理创新工作指导委员会统一组织，

管理创新工作指导委员会秘书处负责实施（秘书处设在中国化工企业管理协会）。具体事宜请直接与管理创新工作指导委员会秘书处联系：

联系人：郑淑琴 范忠潇

联系电话：010-58239605、13071168609

010-58650245、18515607966

传 真：010-58650149

邮 箱：zhqx2017chengguo@163.com

中国化工企业管理协会地址：

北京市朝阳区小营路19号楼A座6层 邮编：100101

- 附件：1、《全国石油和化工企业管理创新成果推荐报告书》；
2、全国石油和化工企业管理创新成果主报告撰写要求；
3、全国石油和化工企业管理创新成果主报告排版要求。



中国石油和化学工业联合会



中国化工企业管理协会

2022年1月11日

附件 1

第十五届全国石油和化工企业管理创新成果 推荐报告书（共 5 页）

成果名称： _____

申报企业（全称）： _____

推荐单位： _____

报送时间： _____年_____月_____日

全国石油和化工企业管理创新工作指导委员会

选题领域 (请✓选)	战略转型 <input type="checkbox"/>	国企改革 <input type="checkbox"/>	精益管理 <input type="checkbox"/>	国际化经营 <input type="checkbox"/>	绿色发展 <input type="checkbox"/>
	市场营销 <input type="checkbox"/>	两化融合 <input type="checkbox"/>	数字化发展 <input type="checkbox"/>	风险管控 <input type="checkbox"/>	服务管理 <input type="checkbox"/>
	财务管理 <input type="checkbox"/>	社会责任 <input type="checkbox"/>	生产运营 <input type="checkbox"/>	人力资源 <input type="checkbox"/>	企业文化 <input type="checkbox"/>
	其他 <input type="checkbox"/> (右侧 自行填写)				

成果简介

申报企业盖章:

企业法人代表签字:

注: 成果简介主要是阐述成果核心内容(约800字)。

成果主要创造人(1~2位)	姓名	职务	职称
成果参与创造人(1~10位)			
本成果何时经过何单位、何种鉴定 (注1)			
本项成果是否已在本行业或本地区推广应用，推荐单位对推广应用有何建议			

申报企业类型(注2)		申报企业所处行业		
申报企业规模		申报企业人数(注3)		
申报企业通讯地址			邮编	
申报企业网址				
企业负责人	姓 名	职务(部门)	电 话	手机(必填)
联 系 人(必填)				
联系人电子信箱				
推荐单位 意 见	推荐单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 负责人职务: _____			
推荐单位通讯地址			邮政编码	
推荐单位联系人	姓 名	职务(部门)	电 话	手 机

注: 1、如果有, 应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件; 如果没有, 则不填。

2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。

3、申报企业人数指申报企业在 2021 年 12 月 31 日登记的全体员工总数。

4、在“推荐单位签署意见”一栏中, 须写明推荐排序(本成果在所推荐的若干项成果中的位次)、推荐等级。申报企业不必填写此栏。

5、联系人电话应有固话和手机号, 便于联系和邮寄。

申报企业主要经济指标完成情况表

（需加盖公司财务公章）

序号	指标名称	计量单位	申报前一年 实际 (2021年)	与2020年相比			备注
				2020年 实际完成	增减 数额	%	
1	销售（营业）收入	万元					
2	利润总额	万元					
3	净资产收益率	%					
4	总资产报酬率	%					
5	销售（营业）利润率	%					
6	资本保值增值率	%					
7	全员劳动生产率	万元/ 人·年					
8	流动资产周转率	%					
9	资产负债率	%					
10	万元产值能耗	吨标煤					

注：“净资产收益率”（序号3）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号4）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；“资本保值增值率”（序号6）为扣除客观因素后的年末所有者权益与年初所有者权益的比值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。

全国石油和化工企业管理创新成果主报告撰写要求

全国石油和化工企业管理创新成果审定包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营管理活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

一、撰写准备

- 1、认真分析企业成功之道，根据企业最有效的管理经验确定选题范围。
- 2、查找与本企业申报内容相关的历届国家级、行业级企业管理创新成果，避免重复。
- 4、听取成果主创人意见，组织主要参与人进行讨论提炼。
- 5、确定主报告执笔人（主报告执笔人应是推荐报告书中的企业联系人，便于初审中沟通与修改）。

二、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）等部分组成。

1. **题目。**要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届全国企业管理现代化创新成果，避免重复。

2. **摘要。**主要反映本项成果的基本内容和主要创新点（300~500字），需要高度概括、反复提炼。

3. **企业简介。**主要反映企业的总体状况（300~500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益、行业地位及主要荣誉等内容。

3. **实施背景。**主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。

4. 主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5至8条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

5. 实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景中所分析的问题。

三、文字要求

1. 主报告应控制在0.8万~1.2万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2. 企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3. 主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。如必要，可辅以简洁的图表、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。

4. 纸质版报送的推荐报告书和主报告统一用A4纸装订。

5. 注意事项：根据历年申报案例应注意以下几点。

（1）纸质版与电子版保持一致，特别是成果创造人；

（2）申报成果联系人的手机必填，方便沟通成果后续的审核和申报情况；

（3）主报告格式须根据附件3调整好申报；

（4）主报告文末加上成果创造人（包括主创人和参创人），例：成果创造人：张三、李四……

