

# 中国化工企业管理协会文件

中化企协[2021]34号

## 关于中国化工企业管理协会 职能部门设置、职能及其负责人聘任的通知

各有关单位及部门：

根据协会《章程》规定的业务范围和形势发展的需要，并经七届一次理事会议审议通过，现将第七届理事会设立的职能部门、职能及其负责人聘任决定通知如下：

### 1、 办公室（财务部）

主要职能：负责文秘、档案、财务、行政、联络及相关事务工作。

聘任：曹美珍（兼）为主任，姚冬玲为副主任（主任级）。

### 2、 会员部（人力资源部、国际合作部）

主要职能：承担合署办公部门的全部职责；重点负责会员的管理、联络、服务工作；负责协会二级机构负责人的推荐、考核和任免具体工作；归口管理协会的培训工作的；负责组织行业和企业国际交流、考察、合作工作；归口管理协会信息化建设工作。

聘任：肖珂（兼）为主任，杜鉴为副主任。

### 3、 管理创新部

主要职能：参与制定行业企业管理指导意见；负责组织全国石油和化工企业管理创新成果推荐、申报、审定和发布工作；组织全国石油和化工行业管理创新大会，推广先进经验。开展管理创新调查研究、

专题研讨、经验总结、典型示范企业培育、国内外交流学习、管理创新成果推广应用转化；开展与业务相关人员的培训、认证、评价等工作；承担“全国化工企业管理创新指导委员会”秘书处的日常工作。

聘任：郑淑琴（兼）为主任。

#### 4、 管理咨询部

主要职能：组织化工行业及企业的管理咨询活动；建设管理咨询队伍；承接政府委托服务；为企业提供中介服务；开展与业务相关人员的培训、认证等工作；组织行业和企业国际交流、考察、合作等工作。

聘任：王晓杰（兼）为主任。

#### 5、 农化服务部

主要职能：建立企业与政府的沟通桥梁，为国家三农政策的制定与实施提供建设性意见；对企业进行行业指导与技术服务；指导生产企业开展平衡施肥；指导生产企业研制新型肥料及新型农药，推动生物有机肥产业的发展；联合农业农村部、科技部、供销合作总社所属的农化服务相关组织，推动行业内外的交流与合作。负责管理和协调中化企协在农化工作领域所有相关机构的业务和重大活动。同时承办中国石化联合会农化服务办公室的日常管理工作。

聘任：徐兴家（兼）为主任。

#### 6、 技术服务部

主要职能：开展技术咨询和服务工作；组织专家开展技术开发和技术服务工作；依托高校和科研单位的科研创新力量，重点帮助中小化工企业解决技术难点和创新需求；收集行业最新科技创新成果，加快成果转化，促进行业技术进步。

聘任：张亚丁（兼）为主任。

特此通知

